

INFORME DE ACTIVIDADES

CONTRATO No. 143-2023

NOMBRE: Luis Fernando Chávez Fortín

PUESTO: Asesor de Evaluación, Seguimiento y Liquidación de Proyectos

REPORTA A: Coordinadora Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación (UTSE)

ACTIVIDADES A REALIZAR: Sede Central / a Nivel Nacional

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE NOVIEMBRE DE 2023, SEGÚN CONTRATO No. 143-2023, POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- 1. Asesorar a organizaciones legalmente constituidas, sobre la metodología de presentación de proyectos en FONAGRO (guía de proyectos, requisitos, entre otros).**

Se brindó asesoría sobre la metodología y los requisitos para la presentación de proyectos ante el Fideicomiso FONAGRO a las organizaciones Legalmente Constituidas que solicitaron información.

- 2. Realizar el proceso técnico de evaluación sobre la factibilidad y viabilidad de propuestas de proyectos presentados a FONAGRO por parte de organizaciones legalmente constituidas y emitir el dictamen técnico (Dictamen de Proyecto Nuevo, Dictamen de Consejo Directivo, Dictamen Gerencial, Dictamen de Liquidación) correspondiente.**

Como parte del proceso de evaluación de las propuestas de proyectos sobre viabilidad y factibilidad de estos, se emitió opinión y se dictaminó sobre los proyectos propuestos por las siguientes organizaciones:

- Cooperativa Agrícola Cafetalera y Servicios Varios "La Unión", R. L.
- Asociación de Productores Agropecuarios y Forestales Setolox.

- 3. Participar en los procesos de gestión (revisión de plan de inversión, capacitación sobre manejo técnico de proyectos, entre otros) para el otorgamiento de los recursos financieros hacia organizaciones legalmente constituidas cuyos proyectos hayan sido aprobados por FONAGRO.**

Se participó en los procesos de gestión, revisión de planes de inversión y capacitación sobre manejo técnico de proyectos a diferentes organizaciones legalmente constituidas que presentaron propuestas de proyectos al fideicomiso FONAGRO.



4. **Realizar visitas de evaluación y seguimiento a la ejecución técnica de proyectos asignados, a las organizaciones legalmente constituidas de acuerdo con las directrices proporcionadas por la Coordinación de la UTSE y/o La Gerencia General de FONAGRO, rindiendo los informes correspondientes.**

Se realizó visita de seguimiento a los proyectos ejecutados por las organizaciones siguientes: Asociación Integral de Desarrollo REMIBE, Cooperativa Integral Agropecuaria Técnica Petén, R. L. y también se realizó visita de evaluación a los proyectos nuevos presentados por la Asociación de Productores Agropecuarios y Forestales Setolox, ubicada en Panzós, Alta Verapaz y a la Cooperativa Agrícola Cafetalera y Servicios Varios "La Unión", R. L., ubicada en La Unión, Zacapa

5. **Apoyar en el proceso de valuación de la cartera del Fideicomiso en coordinación con el Encargado de Recuperación de Cartera.**

Se apoyó al Encargado de Recuperación de Cartera con información requerida respecto al tema de generación de intereses del mes anterior de los proyectos de REMIBE y la Cooperativa Técnica Petén, financiados por FONAGRO.

6. **Participar en reuniones periódicas convocadas por el Coordinador de la UTSE y/o el Gerente General de EL FONAGRO.**

Se participó en reuniones de trabajo de la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación, donde se trasladó información sobre los proyectos a los que se está realizando seguimiento para revisión de informes y presentaciones y para la evaluación técnica respectiva de los proyectos nuevos que ingresan al fideicomiso.

7. **Trasladar oportunamente la información técnica y financiera de los proyectos al Encargado de Planificación**

Se apoyó y trasladó al Encargado de Planificación con información técnica y financiera de los proyectos en evaluación y de seguimiento.

8. **Recepción, revisión y traslado al archivo de los informes enviados por las Organizaciones Beneficiadas.**

Se apoyó en la recepción, revisión y traslado a la Unidad de Auditoría Interna -UDAI- de los informes mensuales remitidos por las organizaciones REMIBE y Cooperativa Técnica Petén que actualmente cuentan con proyectos en ejecución.

9. **Participar en reuniones con Representantes y/o Juntas Directivas de las organizaciones legalmente constituidas de los proyectos financiados por FONAGRO.**

Se participó en la reunión con representantes de la Cooperativa Agrícola Integral Rincón Grande, R. L., que se encuentran solicitando financiamiento al fideicomiso FONAGRO.



10. Participar en reuniones de Consejo Directivo a requerimiento de la Gerencia General.

No se recibió convocatoria para participar en reunión de Consejo Directivo, quedando al pendiente para futuras reuniones en las que sea convocado por la Gerencia General de FONAGRO.

11. Realizar cualquier otra función que le asigne dentro de su competencia la Coordinación de la UTSE y/o Gerencia General.

- Se participó en la capacitación sobre Código de Ética del MAGA.
- Se traslado información vía correo y llamadas telefónicas a las organizaciones que se encuentra en proceso de evaluación.
- Actualización de la base de datos a la matriz de visitas de seguimiento a proyectos en ejecución.

Ing. Agr. Luis Fernando Chávez Fortín
Asesor de Evaluación Seguimiento y Liquidación de Proyectos

Vo. Bo.

Inga. Gloria Argentina Recinos Bonilla
COORDINADORA DE LA UNIDAD TÉCNICA
DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

Lic. Harold Geovani Estrada Castro
GERENTE GENERAL DE FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN